

## Anleitung für smartVISIO basic

SmartVISIO basic bietet Ihnen die Möglichkeit Ihre Messwerte aus einem intelligenten Messsystem in einem Browser online zu visualisieren. Alternativ besteht die Möglichkeit die Transparenz- und Displaysoftware (auch häufig als TRuDI bezeichnet) der Initiative Bundesdisplay zu nutzen. Genauere Informationen hierzu finden Sie auf der [Internetseite der PTB](#). Ihre Zugangsdaten für TruDi können Sie bei uns unter Angabe Ihrer Smart Meter Gateway Nummer per E-Mail ([kunden@stadtwerke-schwerte.de](mailto:kunden@stadtwerke-schwerte.de)) beantragen. Wir werden Ihr Anliegen dann umgehend an unseren Dienstleister weiterleiten.

### **Registrierung:**

Wenn Sie sich für die Nutzung von smartVISIO basic entscheiden sollten, schreiben Sie uns bitte eine E-Mail mit den entsprechenden Gerätenummern an [kunden@stadtwerke-schwerte.de](mailto:kunden@stadtwerke-schwerte.de) oder melden Sie sich in unserem Kundenzentrum in der Bahnhofstr. 1 (Öffnungszeiten Montag - Donnerstag 08:30 Uhr – 17:00 Uhr und Freitag 08:30 Uhr – 14:00 Uhr). Dort wird Ihnen gegen Vorlage Ihres Lichtbildausweises ein Token ausgehändigt, mit dem Sie sich anschließend auf der [Homepage von smartVISIO basic](#) registrieren können. Hierzu klicken Sie bitte auf den Link „Registrieren“.

**Benutzername:**

**Passwort:**

**Angemeldet bleiben**

Passwort vergessen? | **Registrieren**



Es öffnet sich ein Fenster mit der Aufforderung den Token, der Ihnen im Kundenzentrum bei Ihrem Besuch ausgehändigt wurde, und den bei Ihnen im farbigen Feld generierten Sicherheits-Code einzugeben. Wenn Ihre Angaben erkannt wurden, können Sie mit der Schaltfläche „Weiter“ zum nächsten Schritt der Registrierung springen.

Registrieren

Token:

Sicherheits-Code:  

Für Rückfragen wenden Sie sich gerne an unser Kundenzentrum ([kunden@stadtwerke-schwerte.de](mailto:kunden@stadtwerke-schwerte.de)).

## Anleitung für smartVISIO basic

Füllen Sie bitte die Felder des sich öffnenden Formulars aus und wählen Sie für das Profil die Option „Smartmeter Stadtwerke Schwerte aus“. Die Zählernummer können Sie auf Ihrem Zähler über dem Barcode ablesen. Bestätigen Sie Ihre Angaben mittels des Buttons „Übernehmen“.

### Registrieren

Das Token ist bestätigt.

Zählernummer:  
 Bitte geben Sie die Zählernummer ein

Anrede:  
 Bitte geben Sie Ihre Anrede an!

Titel:  
 Bitte geben Sie Ihren Titel an!

Vorname:  
 Bitte geben Sie Ihren Vornamen an!

Nachname:  
 Bitte geben Sie Ihren Nachnamen an!

Profil auswählen:  
 Profil auswählen

Jetzt ist es fast geschafft: Sie dürfen einen Benutzernamen und ein Passwort wählen, eine gültige E-Mailadresse angeben und die Registrierung über die Schaltfläche „Anmelden“ abschließen.

### Registrieren

Sie wurden erfolgreich identifiziert.

Benutzername:

Passwort:

Passwort bestätigen

E-Mail-Adresse:

E-Mail-Adresse bestätigen:

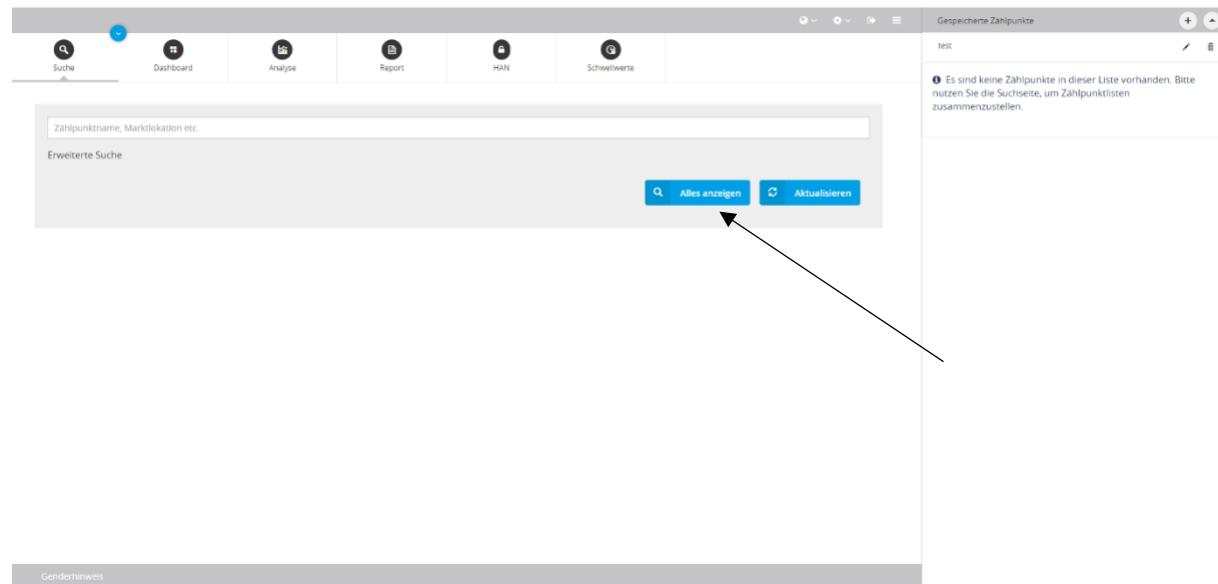
 

Gedenkhinweis  
Sie können sich ab sofort jederzeit mit den von Ihnen vergebenen Login Daten im Portal smartVISIO basic [anmelden](#).

## Anleitung für smartVISIO basic

### Suche:

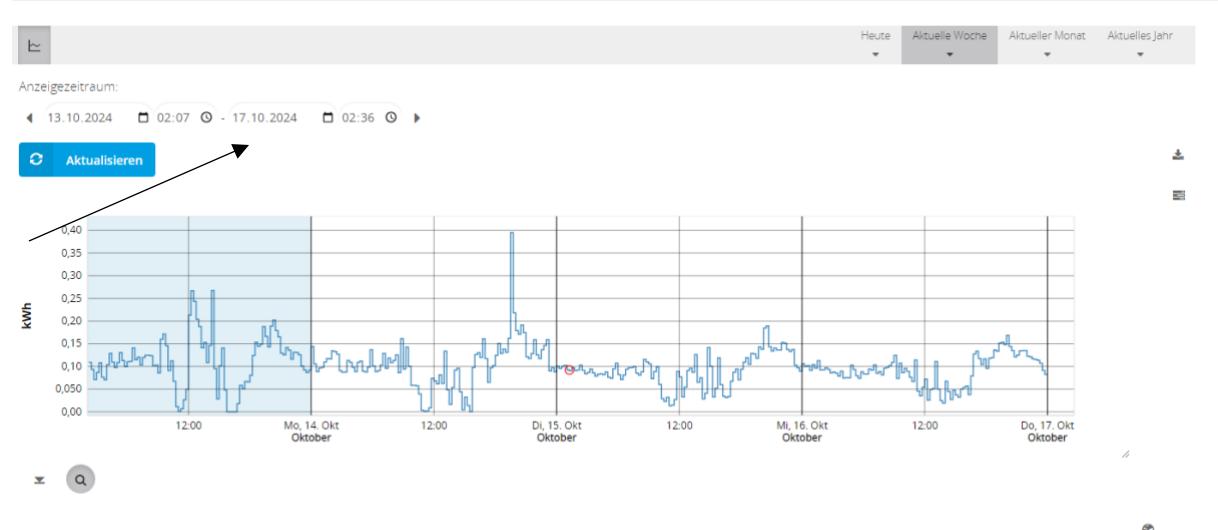
Nach erfolgtem Login öffnet sich zunächst eine Suchmaske, über die Sie sich das gewünschte Gerät mittels des entsprechenden Suchbegriffs anzeigen lassen können. Über die Schaltfläche „Alle anzeigen“ wird eine Liste aller Ihrer verbundenen Geräte ersichtlich.



### Analyse:

Durch einen Doppelklick auf den gewünschten Eintrag gelangen Sie automatisch auf den Bildschirm „Analyse“. Hier haben Sie die Möglichkeit sich Ihre Verbräuche anzeigen zu lassen. Hierfür empfiehlt es sich den „Anzeigezeitraum“ anzupassen und mittels der Schaltfläche „Aktualisieren“ anzuseigen.

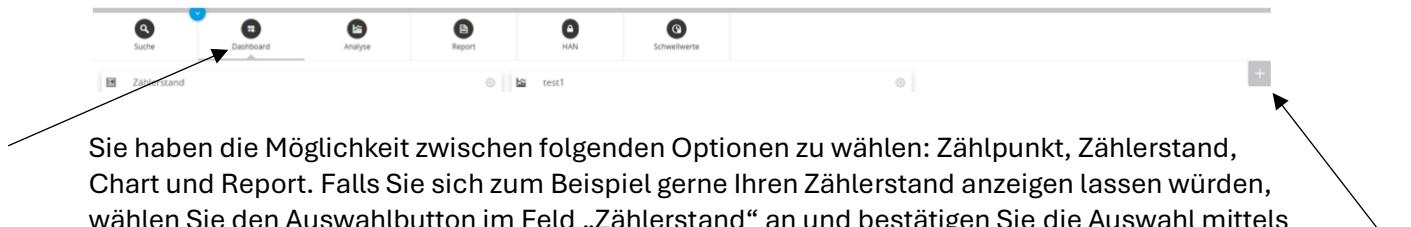
- ⇒ Hinweis: die Aktualisierung der angezeigten Messwerte wird in smartVISIO basic mit einem Tag Zeitversatz dargestellt. Die tagesaktuellen Daten sehen Sie daher immer erst am Folgetag.



## Anleitung für smartVISIO basic

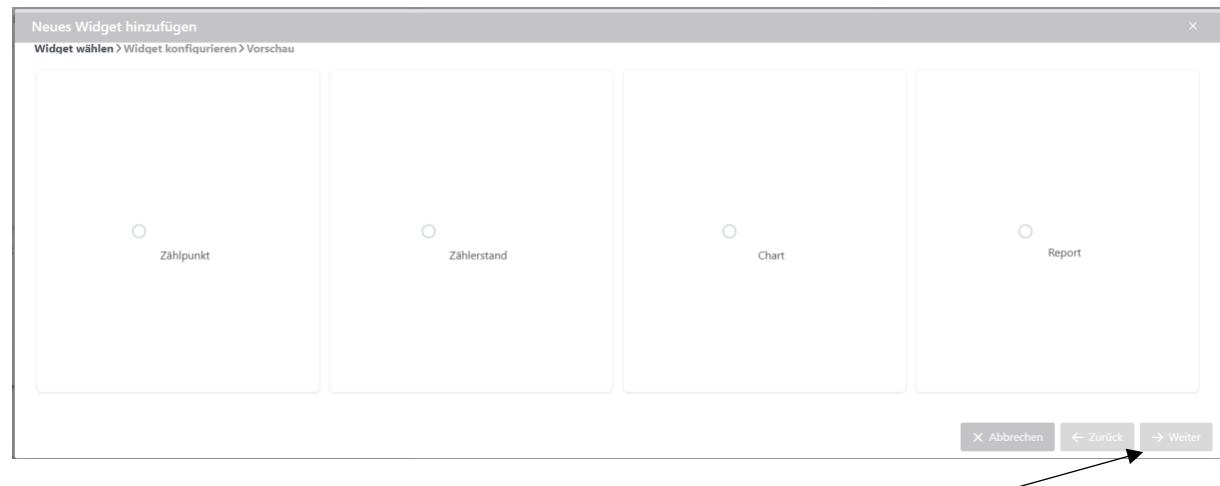
### Dashboard:

Unter dem Menüpunkt „Dashboard“ haben Sie die Möglichkeit personalisierte Abfragen zu erstellen, damit Ihnen die für Sie relevanten Informationen direkt zur Verfügung stehen.

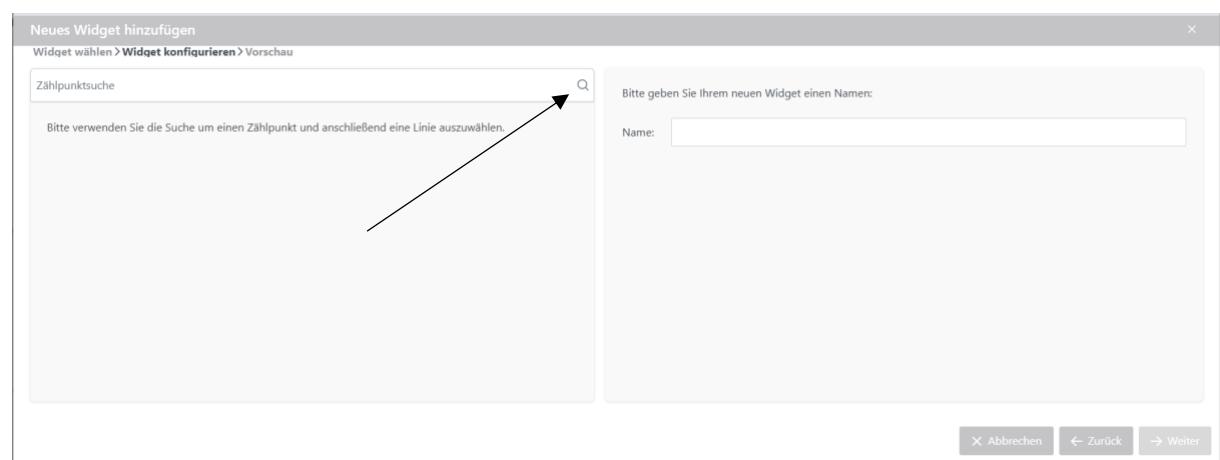


Sie haben die Möglichkeit zwischen folgenden Optionen zu wählen: Zählpunkt, Zählerstand, Chart und Report. Falls Sie sich zum Beispiel gerne Ihren Zählerstand anzeigen lassen würden, wählen Sie den Auswahlbutton im Feld „Zählerstand“ an und bestätigen Sie die Auswahl mittels der Schaltfläche „Weiter“.

- ⇒ Hinweis: auch hier gilt zu beachten, dass Sie auf Grund der einmal täglichen Datenübermittlung nur den zuletzt übermittelten Zählerstand vom Vortag sehen.



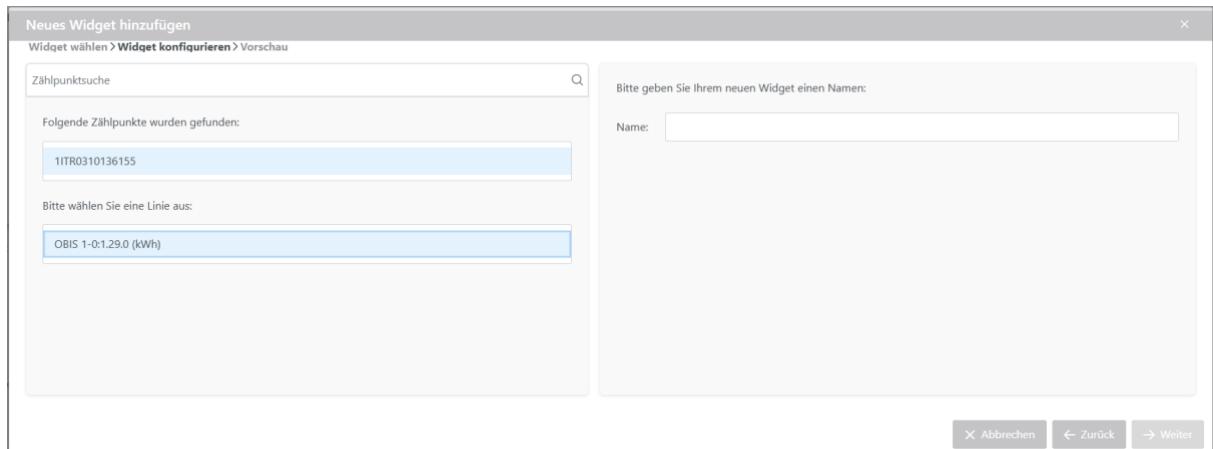
Mit Hilfe der Lupe im Suchfeld „Zählpunktsuche“ werden Ihnen Ihre verbundenen Geräte angezeigt. Wählen Sie aus der Liste das Gerät aus, das Sie gerne näher betrachten würden.



## Anleitung für smartVISIO basic

Zu dem von Ihnen ausgesuchten Gerät können Sie im unteren Feld eine „Linie“ auswählen:

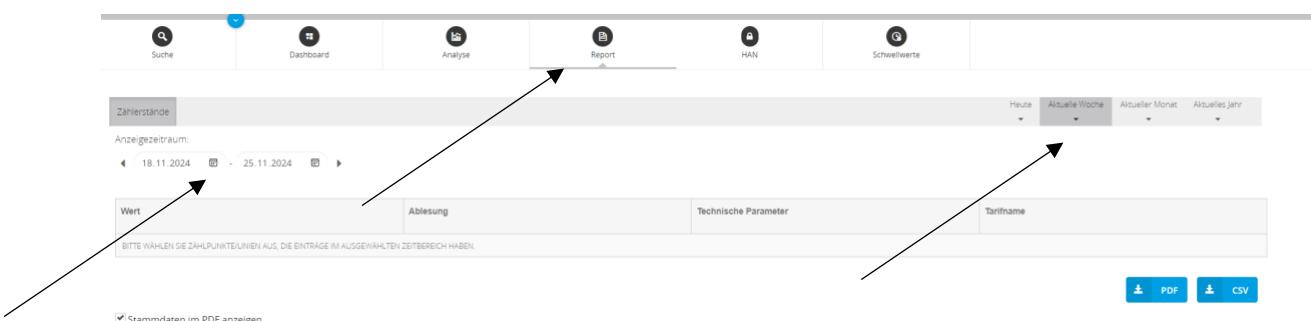
- „OBIS 1-0:1.29.0 (kWh)“ ist die Kennzahl für Ihren Verbrauch / Bezug.
- „OBIS 1-0:2.29.0 (kWh)“ ist die Kennzahl für Ihre Einspeisung/ Erzeugung.



Auf der rechten Seite des Bildschirms dürfen Sie für diese Abfrage einen Namen vergeben und diesen mittels der Schaltfläche „Weiter“ bestätigen. Im folgenden Bildschirm sehen Sie das Ergebnis Ihrer Auswertung. Über den Button „Anlegen“ können Sie die von Ihnen erstellte Abfrage speichern, damit sie beim nächsten Aufruf des Dashboards automatisch angezeigt wird.

### Report:

Über die Schaltfläche „Report“ können Sie sich Ihren Zählerstandsgang im PDF- oder CSV-Format exportieren lassen. Hierzu ist es notwendig im linken Bereich des Bildschirms einen Anzeigezeitraum festzulegen. Wenn im gewünschten Zeitraum Daten vorhanden sind, werden entsprechende Einträge in der Liste angezeigt. Sie haben zusätzlich auf der rechten Seite des Portals die Möglichkeit einzustellen, über welche Zeitspanne die Daten ausgegeben werden sollen. Mit einem Klick auf die entsprechende Schaltfläche, wird die gewünschte Datei erstellt.



## Anleitung für smartVISIO basic

### HAN:

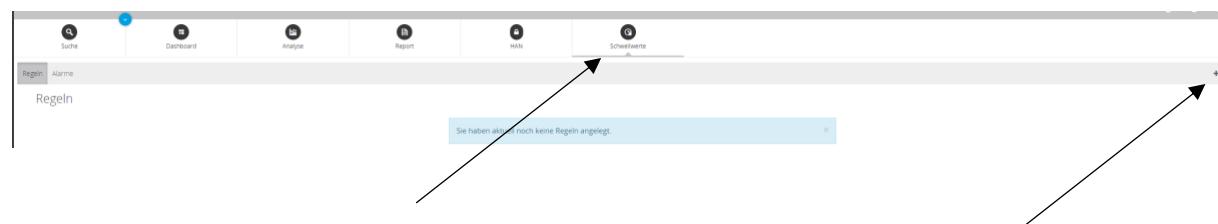
Im Bereich „HAN“ (Home Area Network), haben Sie die Möglichkeit das Passwort eines Smart Meter Gateways in Ihrem Netzwerk nach Ihren Wünschen anzupassen. Hierbei gelten folgende Passwortrichtlinien:

- ✓ Das Passwort muss **mindestens 10** und darf **maximal 32 Zeichen** lang sein.
- ✓ Das Passwort muss **mindestens einen Kleinbuchstaben** enthalten.
- ✓ Das Passwort muss **mindestens einen Großbuchstaben** enthalten.
- ✓ Das Passwort muss **mindestens eine Ziffer** enthalten.
- ✓ Das Passwort muss **mindestens ein Sonderzeichen** enthalten. Zulässig sind **!/?=?+\*~#;,:-\_**



### Schwellwerte:

Als letzte Option folgt die Kategorie „Schwellwerte“. Durch einen Klick auf die Schaltfläche „+“ können Sie eine Regel für die Anzeige von Schwellwerten festlegen. Dahinter verbirgt sich die Möglichkeit im Portal alarmiert zu werden, wenn ein Messwert im Zählerstandsgang einen vorher von Ihnen definierten Wert über- oder unterschreitet.

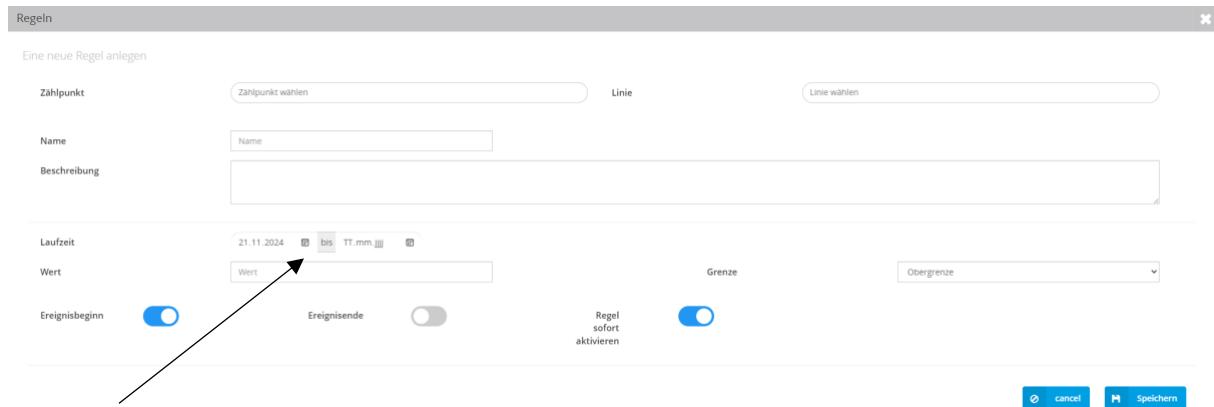


Das funktioniert folgendermaßen: Im Feld „Zählpunkt“ wählen Sie das gewünschte Gerät aus. Die lange, in Klammern gesetzte Buchstaben- und Zahlenkombination ist Ihr Zählpunkt, besser als Messlokation bekannt. Im Feld „Linie“ wählen Sie, wie bereits im obigen Beispiel unter dem Punkt „Dashboard“ erläutert, die von Ihnen gewünschte OBIS-Kennzahl aus. Auch hier vergeben Sie wieder einen Namen, unter dem Sie Ihre Einstellung speichern möchten und ggf. eine kurze Beschreibung.

Bei der „Laufzeit“ haben Sie die Möglichkeit die Überwachung entweder dauerhaft zu aktivieren oder den Zeitraum nach Ihren Wünschen zu begrenzen. Im Feld „Wert“ definieren Sie noch den Wert, für den im Falle einer Regelverletzung durch das Portal eine Meldung erstellt werden soll und auf der rechten Seite können Sie noch festlegen, ob die Meldung bei einem zu hohen Wert („Obergrenze“) oder einem zu niedrigen Wert („Untergrenze“) erzeugt wird.

## Anleitung für smartVISIO basic

Wenn Sie alle Einstellungen vorgenommen haben, können Sie im unteren Bereich des Fensters durch das Aktivieren der Schaltflächen festlegen, ob es sich bei dem von Ihnen angegebenen Zeitpunkt (unter „Laufzeit“) um den „Ereignisbeginn“ oder das „Ereignisende“ handelt und ob die von Ihnen soeben festgelegte Regel ab sofort in Kraft treten soll. Anschließend brauchen Sie das Formular nur noch zu speichern.



Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne unter den oben angegebenen Kontaktdaten zur Verfügung.